

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 6  
Орлова И. Ф.



## План работы школьного спортивного клуба на 2024-2025 учебный год

### Цель работы:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

### Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

| Направление деятельности                    | Содержание деятельности  | Срок                  | Ответственные за исполнение        |
|---|--|-----------------------|------------------------------------|
| <b>Организационная деятельность</b>         |  |                       |                                    |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - Составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);<br>-Составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Август-сентябрь 2024г | Зам.дир. по ВР<br>руководитель ШСК |

| Методическая деятельность  |  |  |                                    |
|--|--|--|------------------------------------|
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ имеющихся программ ДО;</li> <li>- выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>- написание программ ДО.</li> </ul>                                  | В течение года   | Руководитель ШСК                   |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);</li> <li>- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.</li> </ul> | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК                   |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>                        | В теч. уч. года по плану и годовому плану СОШ 6            | Зам.дир. по ВР<br>Руководитель ШСК |
| Связь с социальными партнерами   | Участие в спортивных соревнованиях СГО   | В течение учебного года                                    | Зам.дир. по ВР<br>Руководитель ШСК |
| Связь со школами района  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>- проведение совместных мероприятий.</li> </ul>         | В течение учебного года                                    | Руководитель ШСК                   |
| Осуществление контроля над   | Проверка документации  | В течение учебного года                                    | Зам.дир. по ВР                     |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| работой ШСК   |   |   |   |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка планов специалистов;</li> <li>- проверка ведения журналов педагогами ДО.</li> </ul>   | В течение учебного года по плану контроля | Зам.дир. по ВР<br>Руководитель ШСК.   |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul> | В течение учебного года                   | Руководитель ШСК<br>Советник директора по воспитанию<br>Педагог-организатор |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков</li> <li>- издание приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>   | сентябрь                                  | руководитель ШСК,<br>мед.работник   |

## План

### физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на 2024 - 2025 учебный год

| Мероприятия  | Сроки                         | Ответственные  |
|--|-------------------------------|--|
| Соревнования «Гонка героев»  | сентябрь                      | Зам.директора по ВР,<br>руководитель ШСК                                   |
| «Кросс нации»  | сентябрь                      | Зам.директора по<br>ВР, руководитель<br>ШСК<br><br>Учителя<br>физ.культуры |
| Организация работы спортивных секций                               | В течение года, по расписанию | Зам.директора по ВР<br>педагоги ДО   |
| Спартакиада учащихся СГО   | В течение года, по расписанию | Зам.директора по ВР,<br>руководитель ШСК<br>Учителя<br>физ.культуры        |
| Спартакиада учащихся с ОВЗ   | В течение года, по расписанию | Зам.директора по ВР,<br>руководитель ШСК<br>Учителя<br>физ.культуры        |
| Организация спортивно-массовой работы в лагере дневного пребывания | июнь                          | начальник лагеря,<br>учитель<br>физ.культуры,<br>педагог-организатор       |